

**УТВЕРЖДАЮ**

Главный врач

ГБУЗ РК «Симферопольская  
поликлиника №3»

\_\_\_\_\_ Л.И. Семенова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ  
И КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 г., в целях защиты прав и свобод работников ГБУЗ РК «Симферопольская поликлиника №3» (далее-Поликлиника) обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Поликлинике, определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.
- 1.2. Антикоррупционная политика Поликлиники представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Поликлиники.
- 1.3. Основные понятия:
- 1.3.1. *Коррупция* – социально-юридическое явление, которое в целях личного обогащения работника Поликлиники либо приобретения иных возможностей или в групповых интересах проявляется в:
- использовании работниками Поликлиники своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях;
  - злоупотреблении предоставленными полномочиями;
  - дача взятки, получение взятки;
  - злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками Поликлиники своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства;

- получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими лицами;
- совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;
- служебном покровительстве родственникам и знакомым.

1.3.2. *Конфликт интересов работника* - ситуация, при которой личная прямая или косвенная заинтересованность работника Поликлиники влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает и может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами Поликлиники, способное привести к причинению вреда законным интересам имуществу или деловой репутации Поликлиники, работником которого он является.

1.3.3. *Личная заинтересованность работника Поликлиники* – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.3.4. *Коррупционное правонарушение* - отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.5. *Субъекты антикоррупционной политики* – федеральные органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, Поликлиника и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Поликлиники, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.3.6 *Предупреждение коррупции* – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.3.7. *Противодействие коррупции* - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией), по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

## **II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

2.1. Противодействие коррупции в Поликлинике осуществляется на основе следующих основных принципов:

2.1.1. Соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий действующему законодательству и общепринятым нормам.

2.1.2. Личном примере руководства Поликлиники в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.1.3. Информировании работников Поликлиники о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.1.4. Соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

2.1.5. Эффективности антикоррупционных процедур.

2.1.6. Ответственности и неотвратимости наказания работников Поликлиники вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Поликлиники за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.1.7. Регулярном осуществлении мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **III. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

3.1. Предупреждение коррупционных правонарушений в Поликлинике осуществляется путем антикоррупционного образования и пропаганды, а также иных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Основные обязанности работников Поликлиники в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

3.2.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Поликлиники.

3.2.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Поликлиники.

3.2.3. Незамедлительно информировать руководство и непосредственного руководителя Поликлиники о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

3.2.4. Незамедлительно информировать руководство и непосредственного руководителя Поликлиники о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Поликлиники или иными лицами.

3.2.5. Сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

3.2. Организация изучения правовых и морально-этических аспектов деятельности для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.

3.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, просветительскую работу по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у работников Поликлиники чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации Поликлиники.

#### **IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

4.1. Основными направлениями противодействия коррупции в Поликлинике являются:

4.1.1. Проведение единой политики в области противодействия коррупции.

4.1.2. Создание негативного отношения к коррупционному поведению.

4.1.3. Введение антикоррупционных стандартов, то есть установление единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции.

4.1.4. Обеспечение доступа к информации о деятельности Поликлиники.

4.1.5. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на приобретение /поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4.1.6. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях к должностным лицам, занимающим административные должности в Поликлинике.

4.1.7. Повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности работников.

4.1.8. Усовершенствование кадровой политики Поликлиники, системы отбора кадров, формирования кадрового резерва, привлечения на работу квалифицированных специалистов.

4.1.9. Повышение ответственности работников Поликлиники за непринятие мер по устранению причин коррупции, за допущение коррупции.

4.1.10. Повышение ответственности работников Поликлиники за ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей.

#### **V. ВЫЯВЛЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

5.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Поликлиники является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

5.2. Действие положения и обязанность его соблюдения распространяется на всех работников Поликлиники вне зависимости от уровня занимаемой должности.

5.2. Основные принципы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов являются:

5.2.1. Ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

5.2.2. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

5.2.3. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

5.2.4. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

5.2.5. Соблюдение баланса интересов Поликлиники и работника при урегулировании конфликта интересов.

защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Поликлиникой.

5.3. Основные обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

5.3.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

5.3.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

5.3.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

5.3.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5.4. Основные виды раскрытия конфликта интересов:

5.4.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

5.4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

5.4.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

5.4.4. Раскрытие сведений о конфликте интересов.

5.4.5. Конфиденциальное рассмотрение представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

5.5. Основные способы разрешения конфликта интересов:

5.5.1. Ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника.

5.5.2. Добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

- 5.5.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.
- 5.5.4. Временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями.
- 5.5.5. Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.
- 5.5.6. Передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление.
- 5.5.7. Отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Поликлиники.
- 5.5.8. Увольнение работника из Поликлиники по инициативе работника.
- 5.5.9. Увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.
- 5.5.10. В каждом конкретном случае по договоренности учреждения и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.
- 5.5.11. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Поликлиники.

## **VI. ПРОФИЛАКТИКА КОРРУПЦИИ**

- 6.1. Система внутреннего контроля и аудита, в том числе:
  - 6.1.1. Проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции.
  - 6.1.2. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Поликлиники.
  - 6.1.3. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.
- 6.2. Обращать внимание на наличие основных обстоятельств-индикаторов неправомερных действий:
  - 6.2.2. Оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения.
  - 6.2.3. Предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов.
  - 6.2.4. Выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для учреждения или плату для данного вида услуг.
  - 6.2.5. Закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

сомнительные платежи наличными.

6.3. Обращать внимание на положения законодательства, регулирующего противодействие легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в том числе:

6.3.1. Приобретение, владение или использование имущества, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

6.3.2. Соккрытие или утаивание подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

## **VII. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

7.1. Основные формы сотрудничества с правоохранительными органами:

7.1.1. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых администрации/работникам Поликлиники стало известно.

7.1.2. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Поликлиники по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

7.1.3. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

7.1.4. Оказание поддержки в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

7.1.5. Недопущение вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости в установленном порядке.